

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии между областным государственным казенным учреждением Многофункциональный центр и Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Еврейской автономной области по предоставлению государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области

« 13 января 2015 года
г. Биробиджан

№ 01 – 27 /15

Областное государственное казенное учреждение Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области (далее МФЦ), в лице директора Андреевой Риты Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны и Управление федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Еврейской автономной области (далее Управление Роспотребнадзора по ЕАО), в лице Руководителя Яновича Василя Алексеевича, действующего на основании Положения об Управлении Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Еврейской автономной области, утвержденного приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 10.07.2012 № 742, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2012. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является порядок взаимодействия МФЦ и Управления Роспотребнадзора по ЕАО при организации предоставления государственных услуг физическим лицам на базе МФЦ.

2. Перечень государственных услуг, предоставляемых в МФЦ

2.1. Управление Роспотребнадзора по ЕАО представляет уведомления о начале и осуществлении юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов работ и услуг согласно перечню, предусмотренному Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 № 584 (Приложение № 1).

2.2. Перечень адресов офисов МФЦ, в которых организуется предоставление государственных услуг, и графики их работы (Приложение № 2).

3. Права и обязанности Управления Роспотребнадзора по ЕАО

3.1. Управление вправе:

3.1.1. направлять запросы и обращения в МФЦ по вопросам, относящимся к сфере деятельности МФЦ;

3.1.2 направлять в МФЦ предложения по совершенствованию деятельности МФЦ в рамках настоящего Соглашения;

3.1.3. выступать с предложениями о пересмотре сроков и условий настоящего Соглашения;

3.1.4. осуществлять контроль порядка и условий организации предоставления государственных услуг в структурных подразделениях МФЦ.

3.2. Управление обязано:

3.2.1. содействовать предоставлению государственных услуг в МФЦ при условии соответствия МФЦ требованиям, установленным Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376;

3.2.2. обеспечивать предоставление на основании запросов МФЦ необходимых сведений по вопросам, относящимся к предоставлению государственных услуг;

3.2.3. при получении запроса МФЦ рассматривать его в порядке, установленном нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления государственных услуг;

3.2.4. передавать в МФЦ информацию, необходимую для предоставления государственных услуг, в установленные настоящим Соглашением сроки;

3.2.5. информировать заявителей о возможности получения государственных услуг в МФЦ с использованием доступных средств информирования заявителей (информационные стенды, официальные сайты в сети Интернет: www.gosuslugi.ru, www.79.rosпотребнадзор.ru; средства массовой информации и др.);

3.2.6. предоставлять по запросу МФЦ разъяснения о порядке и условиях получения заявителями предоставляемых государственных услуг;

3.2.7. обеспечивать участие своих представителей в проведении мероприятий, направленных на обучение и повышение квалификации сотрудников МФЦ по вопросам предоставления соответствующих государственных услуг;

3.2.8. обеспечивать в соответствии с законодательством и настоящим Соглашением, соблюдение сроков подготовки результатов предоставления государственной услуги и обеспечить передачу в МФЦ результата предоставления государственной услуги не позднее, чем за день до окончания установленного срока предоставления государственной услуги.

3.2.9. рассматривать обращения заявителей по обжалованию действий (бездействия) сотрудников Управления, поступивших через МФЦ в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.08.2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации»;

При получении запроса МФЦ рассматривать обращения заявителей по обжалованию действий (бездействия) сотрудников Управления и направлять ответ заявителю в течение 15 рабочих дней со дня его поступления;

3.2.10. при получении запроса МФЦ на предоставление государственных услуг обеспечить прием документов, регистрацию, учет, хранение, рассмотрение в соответствии с требованиями нормативно-правового акта, регулирующего порядок предоставления государственной услуги и передачу результата предоставления государственной услуги в соответствии с порядком взаимодействия МФЦ и Управления при использовании курьерской службы МФЦ;

3.2.11. обеспечивать подготовку и своевременную передачу в МФЦ, в том числе при изменении действующего законодательства, в электронном виде и на бумажном носителе информационных материалов по вопросам, связанным с оказанием государственной услуги, в том числе информационных буклетов для размещения их в свободном для граждан доступе на информационных стендах в помещениях филиалов МФЦ;

3.2.12. определять лиц, ответственных за взаимодействие с МФЦ по вопросам предоставления государственных услуг.

3.2.13. информировать о готовности документов сотрудников МФЦ.

4. Права и обязанности МФЦ

4.1. МФЦ вправе:

4.1.1. выступать с предложениями о пересмотре сроков и условий настоящего Соглашения;

4.1.3. запрашивать и получать документы и информацию, необходимые для предоставления государственных услуг, предусмотренных в Приложении № 1 к настоящему Соглашению;

4.1.4. направлять в Управление предложения по совершенствованию работ по взаимодействию.

4.2. МФЦ обязан:

4.2.1. предоставлять на основании запросов и обращений Управления, необходимые сведения по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности МФЦ;

4.2.2. обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законом, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных;

4.2.3. осуществлять взаимодействие с Управлением в соответствии с настоящим Соглашением, нормативными правовыми актами, регламентом деятельности МФЦ;

4.2.4. проводить мероприятия, направленные на обучение и повышение квалификации сотрудников МФЦ в сфере предоставления соответствующих государственных услуг;

4.2.5. соблюдать при предоставлении государственных услуг, указанных в Приложении № 1 к настоящему Соглашению, требования нормативных правовых актов, регулирующих порядок их предоставления;

4.2.6. организовать работу по приему/передаче документов между МФЦ и Управлением Роспотребнадзора по ЕАО посредством курьерской службы в порядке, определенном Соглашением.

4.2.7. соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2.8. соблюдать стандарты комфортности, требования к организации взаимодействия с заявителями, установленные Правилами, административными регламентами предоставления государственных услуг, настоящим Соглашением, а также методическими рекомендациями по созданию и обеспечению деятельности многофункциональных центров, утверждаемыми в установленном порядке;

4.2.9. размещать информацию о порядке предоставления государственных услуг с использованием доступных средств информирования заявителей (информационные стенды, сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средства массовой информации);

4.2.10. предоставлять заявителям возможность для предварительной записи на получение государственных услуг следующими способами по выбору заявителя:

- при личном обращении заявителя в МФЦ,
- по телефону МФЦ;

4.2.11. осуществлять прием заявителей и выдачу результатов услуг в порядке, предусмотренном Соглашением;

4.2.12. обеспечивать объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений заявителей по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности МФЦ в соответствии с Федеральным законом № 59 от 02.05.2006 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и постановлением Правительства РФ от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации». Передавать поступившие через МФЦ обращения заявителей по обжалованию действий (бездействия) сотрудников Управления Роспотребнадзора по ЕАО на следующий рабочий день после поступления обращения.

5. Порядок информационного обмена. Порядок участия МФЦ в предоставлении государственных услуг

5.1. Информационный обмен осуществляется посредством почтовых отправок или курьерской перевозки сотрудниками МФЦ, а так же в электронном виде исходя из имеющихся возможностей МФЦ и Управления Роспотребнадзора по ЕАО для представления государственной услуги

5.2. Государственная услуга, указанная в приложении 1 настоящего Соглашения, предоставляются без взимания государственной пошлины или иной платы.

6. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Соглашению, а так же за невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение требований к обработке персональных данных и (или) иной информации, необходимой для предоставления государственных услуг, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, аварии, массовые беспорядки, забастовки, военные действия, террористические акты, и других обстоятельств, препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению, если Сторона, пострадавшая от влияния этих обстоятельств, предпримет все усилия для немедленного уведомления другой Стороны о случившемся. По прекращению указанных выше обстоятельств Сторона должна без промедления известить об этом другую Сторону.

7. Срок действия Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания его Сторонами.

7.2. Соглашение заключается на неопределенный срок и может быть изменено по обоюдному согласию Сторон. Изменения составляются в письменной форме в виде единого документа, подписываются Сторонами и являются неотъемлемой частью Соглашения

7.3. Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон или в одностороннем порядке по инициативе одной из Сторон, которая письменно уведомляет о предстоящем расторжении другую Сторону не позднее, чем за две недели до момента расторжения Соглашения.

8. Заключительные положения

8.1. По взаимному согласию Сторон в текст настоящего Соглашения могут вноситься изменения и дополнения путем заключения дополнительных соглашений к настоящему Соглашению. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. В случаях изменений наименования, адреса места нахождения или других реквизитов одной из Сторон, сторона письменно извещает об этом другую Сторону в течение трех рабочих дней со дня такого изменения.

8.4. Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны

9. Реквизиты и подписи сторон

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Еврейской автономной области

679016, г. Биробиджан, ул. Шолом-Алейхема, 17

Тел./факс (42622) 68411, 22752

E-mail zpp@79.rospotrebnadzor.ru

epid@79.rospotrebnadzor.ru

ОКПО 74326148, ОГРН

1057900054574, ИНН 7901526144

Руководитель Управления

_____ В. А. Янович

« 13 » января 2015 г.

Областное государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области»

679016, г. Биробиджан, ул.

Чапаева, 2 Тел./факс: (42622)

40648. Тел. (42622) 69664.

E-mail: mfc@eao.ru ИНН:

7901530648 ОГРН:

1077901002740

Директор МФЦ

_____ Р.А. Андреева

« 13 » января 2015 г.

**Перечень государственных услуг Управления Роспотребнадзора по ЕАО,
предоставляемых в МФЦ**

Федеральный закон от 26.12.2008 «294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального надзора», статья 8. «Уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности»

1. Прием и регистрация Уведомлений о начале и осуществлении юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов работ и услуг согласно перечню, предусмотренному Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 № 584

Приложение № 2
к Соглашению о взаимодействии
между МФЦ и Управлением
Роспотребнадзора по ЕАО

**Перечень адресов офисов МФЦ,
в которых организуется предоставление государственных услуг**

№	Наименование	Адрес	Телефон	График работы
МФЦ				
1	ОГКУ «МФЦ»	ул. Чапаева д.2, г. Биробиджан, ЕАО	приемная: 4-04-86 (факс) директор: 4-06-48	Пн.-Пт. 08.00-19.00 Суббота 09.00-17.00 без перерыва
	Удаленное рабочее место	ул. Шолом-Алейхема д.16 (отдел по работе с юридическими лицами), г. Биробиджан, ЕАО	9-59-13	Пн.-Пт. 09.00-13.00 14.00-18.00
2	Филиал ОГКУ «МФЦ» в с. Ленинское	ул. Октябрьская 1а, с. Ленинское, ЕАО	2-12-30 (факс)	Пн.-Пт. 08.45-17.00 без перерыва
	Удаленное рабочее место филиала ОГКУ «МФЦ» в с. Ленинское	ул. Огородная, д.2, с. Бабстово, Ленинский муниципальный район, ЕАО		Пн.-Пт. 08.45-13.00 14.00-17.00
	Удаленное рабочее место филиала ОГКУ «МФЦ» в с. Ленинское	ул. Первомайская, д.30, с. Биджан, Ленинский муниципальный район, ЕАО		Пн.-Пт. 08.45-13.00 14.00-17.00
	Удаленное рабочее место филиала ОГКУ «МФЦ» в с. Ленинское	ул. Пограничная, д.11, с. Дежнево, Ленинский муниципальный район, ЕАО		Пн.-Пт. 08.45-13.00 14.00-17.00
	Удаленное рабочее место филиала ОГКУ «МФЦ» в с. Ленинское	ул. Ушакова, 2а, с. Лазарево, Ленинский муниципальный район, ЕАО		Пн.-Пт. 08.45-13.00 14.00-17.00
3	Филиал ОГКУ «МФЦ» в г. Облучье	ул. Денисова д. 20, г. Облучье, ЕАО	4-25-45 (факс)	Пн.-Пт. 08.00-17.00 без перерыва
4	Филиал ОГКУ «МФЦ» в с. Амурзет	ул. Ленина, д. 19, с. Амурзет, ЕАО	2-19-38 (факс)	Пн.-Пт. 08.45-17.00 без перерыва
5	Филиал ОГКУ «МФЦ» в п. Смидович	ул. Советская д.65, п. Смидович, ЕАО	2-27-43 (факс)	Пн.-Пт. 09.00-18.00 Обед: 13.00-14.00

Перечень адресов офисов Управления Роспотребнадзора по ЕАО и его территориальных отделов, которых организуется предоставление государственной услуги – Уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности

№	Наименование	Адрес	Телефон	График работы
1	Управление Роспотребнадзора по ЕАО	ул.Шолом-Алейхема, 17, г.Биробиджан, кабите 33	приемная: 6 84 11, 2 27 52 (факс) руководитель 6 84 44	Пн.-Пт. 08- 17 Перерыв 13-14
	Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по ЕАО по Сидовичскому и Облученскому районам	ул. Кирова 1а, пос. Сидович ул. Верхняя, 1, г. Облучье	(8 42632) 22 2 04 (842666) 44070	Пн.-Пт. 08- 17 Перерыв 13-14
2	Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по ЕАО по Октябрьскому и Ленинскому районам	ул. Советская, 56, с. Амурзет ул. Западная, 23, с. Ленинское	(8 42665) 22 1 45 (8 42663) 21 6 14	Пн.-Пт. 08- 17 Перерыв 13-14

**Порядок оказания государственной услуги
«Предоставление сведений о начале и осуществлении юридическими
лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов работ
и услуг согласно перечню, предусмотренному Постановлением
Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 № 584» через МФЦ**

1. Заявителями на получение государственной услуги являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, либо их уполномоченные представители.

2. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет уведомление о начале осуществления предпринимательской деятельности в двух экземплярах.

3. Перед приемом уведомления сотрудником МФЦ осуществляется его проверка на предмет полноты и правильности заполнения. В случае если уведомление заполнено с нарушением требований, заявителю:

- разъясняются последствия подачи уведомления, заполненного с нарушением требований;
- предлагается внести в уведомление изменения (при отсутствии в нем необходимой информации) или переоформить его;
- разъясняется порядок заполнения уведомления, предоставляется бланк уведомления и образец по его заполнению (Приложение № 5 настоящего соглашения).

4. Основанием для отказа в приеме документов является предоставление заявителем уведомления, не соответствующего форме, предусмотренной в приложении № 5 к Правилам представления уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и учета указанных уведомлений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584.

5. При приеме уведомления сотрудник МФЦ выдает заявителю расписку о приеме документов согласно приложению № 6 настоящего соглашения.

6. Срок доставки принятых уведомлений с удаленных рабочих мест МФЦ в территориальные отделы Управления в течение трех рабочих дней, в само Управление в течение семи рабочих дней.

7. Уполномоченное лицо, осуществляющее перевозку документов, несет ответственность в порядке действующего законодательства за сохранность с момента начала перевозки до ее окончания.

8. На передаваемые уведомления из МФЦ в Управление либо его территориальные отделы, сотрудники МФЦ готовят сопроводительные письма в двух экземплярах. Первый передается адресату, второй остается у исполнителя. Сопроводительные письма составляются в свободной форме, с обязательным отражением следующих реквизитов:

- дата принятия уведомления;

- ФИО заявителя;
- общее количество листов передаваемого пакета документов.

9. Факт передачи документов курьером фиксируется в сопроводительном письме.

10. Регистрация уведомлений специалистами Управления либо специалистами его территориальных отделов осуществляется в день их поступления из МФЦ.

11. Результат услуги в виде зарегистрированного уведомления заявитель получает в Управлении либо его территориальных отделах.

**ПЕРЕЧЕНЬ
РАБОТ И УСЛУГ В СОСТАВЕ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, О НАЧАЛЕ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОТОРЫХ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦОМ
ИЛИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ
ПРЕДСТАВЛЯЕТСЯ УВЕДОМЛЕНИЕ**

Наименование видов деятельности и выполняемых в их составе работ и услуг	Код по общероссийскому классификатору
I. Предоставление гостиничных услуг, а также услуг по временному размещению и обеспечению временного проживания	
1. Деятельность гостиниц	55.1 <*>
2. Деятельность прочих мест для временного проживания	55.21, 55.22, 55.23.1, 55.23.2 <*>
II. Предоставление бытовых услуг	
3. Ремонт, окраска и пошив обуви	011100 - 011300 <*>
4. Ремонт и пошив швейных, меховых и кожаных изделий, головных уборов и изделий текстильной галантереи, ремонт, пошив и вязание трикотажных изделий	012100, 012200, 012400, 012500 <*>
5. Ремонт и техническое обслуживание бытовой радиоэлектронной аппаратуры, бытовых машин и бытовых приборов, ремонт и изготовление металлоизделий	013100 - 013400 <*>
6. Изготовление и ремонт мебели	014100, 014200 <*>
7. Химическая чистка и крашение, услуги прачечных	015000 <*>
8. Техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, машин и оборудования	017100 - 017500 <*>
9. Услуги фотоателье и фото- и кино лабораторий	018100 <*>
10. Услуги бань и душевых	019100 <*>
11. Парикмахерские услуги	019300 <*>
III. Предоставление услуг общественного питания организациями общественного питания	
12. Услуги общественного питания	122100, 122200 <*>

IV. Розничная торговля (за исключением розничной торговли товарами, свободный оборот которых ограничен в соответствии с федеральными законами)

- | | |
|---|---|
| 13. Розничная торговля в неспециализированных магазинах | 52.1 <*> |
| 14. Розничная торговля пищевыми продуктами в специализированных магазинах | 52.21 – 52.24,
52.27 <*> |
| 15. Розничная торговля косметическими и парфюмерными товарами | 52.33 <*> |
| 16. Розничная торговля в палатках и на рынках | 52.62 <*> |

V. Оптовая торговля (за исключением оптовой торговли товарами, свободный оборот которых ограничен в соответствии с федеральными законами)

- | | |
|---|--|
| 17. Оптовая торговля пищевыми продуктами | 51.32, 51.33,
51.36.3, 51.38.1,
51.38.22,
51.39.1 <*> |
| 18. Оптовая торговля непродовольственными потребительскими товарами | 51.45.1, 51.47.33,
51.53.22,
51.55.1 <*> |

VI. Предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа по заказам автомобильным транспортом (за исключением осуществления таких перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а также для обеспечения собственных нужд юридических лиц, индивидуальных предпринимателей)

- | | |
|--|--|
| 19. Услуги по перевозке пассажиров и багажа в городском, пригородном и междугородном сообщении | 025201 – 025203
<***> |
|--|--|

VII. Предоставление услуг по перевозкам грузов автомобильным транспортом, грузоподъемность которого составляет свыше 2,5 тонн (за исключением таких перевозок, осуществляемых для обеспечения собственных нужд юридических лиц, индивидуальных предпринимателей)

- | | |
|--|-----------------------------------|
| 20. Деятельность автомобильного грузового специализированного транспорта
(в ред. Постановления Правительства РФ от 26.12.2011 N 1132) | 60.24.1 <*> |
| 21. Деятельность автомобильного грузового неспециализированного транспорта | 60.24.2 <*> |

VIII. Производство текстильных материалов, швейных изделий

- | | |
|--|---------------------------------|
| 22. Ткацкое производство | 17.2 <*> |
| 23. Производство готовых текстильных изделий, кроме одежды | 17.4 <*> |
| 24. Производство прочих текстильных изделий | 17.51 <*> |
| 25. Производство трикотажного полотна | 17.6 <*> |
| 26. Производство трикотажных изделий | 17.7 <*> |

IX. Производство одежды

- | | |
|---------------------------------|--------------------------------|
| 27. Производство одежды из кожи | 18.1 <*> |
|---------------------------------|--------------------------------|

28. Производство одежды из текстильных материалов и аксессуаров одежды 18.2 [<*>](#)
- X. Производство кожи, изделий из кожи, в том числе обуви
29. Дубление и отделка кожи 19.1 [<*>](#)
30. Производство чемоданов, сумок и аналогичных изделий из кожи и других материалов; производство шорно-седельных и других изделий из кожи 19.2 [<*>](#)
31. Производство обуви 19.3 [<*>](#)
- XI. Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, за исключением мебели
32. Распиловка и строгание древесины; пропитка древесины 20.1 [<*>](#)
33. Производство шпона, фанеры, плит, панелей 20.2 [<*>](#)
34. Производство деревянных строительных конструкций, включая сборные деревянные строения, и столярных изделий 20.3 [<*>](#)
- XII. Издательская и полиграфическая деятельность
35. Полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области 22.2 [<*>](#)
- XIII. Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий (за исключением указанной деятельности, осуществляемой в целях защиты государственной тайны)
36. Техническое обслуживание и ремонт офисных машин и вычислительной техники, включая контрольно-кассовую технику 72.5 [<*>](#)
- XIV. Производство хлеба, хлебобулочных и кондитерских изделий
(введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 14.04.2010 N 245)
37. Производство хлеба и мучных кондитерских изделий длительного и недлительного хранения 15.81 – 15.82 [<*>](#)
- XV. Производство молока и молочной продукции
(введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 14.04.2010 N 245)
38. Производство молочных продуктов 15.5 [<*>](#)
- XVI. Переработка и консервирование картофеля, фруктов и овощей
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 20.06.2013 N 516)
39. Переработка и консервирование картофеля, фруктов и овощей 15.3 [<*>](#)
- XVII. Производство рафинированных масел и жиров
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 20.06.2013 N 516)
40. Производство рафинированных масел и жиров 15.42 [<*>](#)

XVIII. Производство сахара

(введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 14.04.2010 N 245)

41. Производство сахара 15.83 [<*>](#)

XIX. Производство продукции мукомольно-крупяной промышленности

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 20.06.2013 N 516)

42. Производство муки, продуктов мукомольно-крупяной промышленности, крахмалов и крахмалопродуктов, макаронных изделий 15.6, 15.85 [<*>](#)

XX. Производство минеральных вод и других безалкогольных напитков

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 20.06.2013 N 516)

43. Производство минеральных вод и других безалкогольных напитков 15.98.2 [<*>](#)

XXI. Производство тары и упаковки

(введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 26.12.2011 N 1132)

44. Производство деревянной тары 20.4 [<*>](#)
45. Производство гофрированного картона, бумажной и картонной тары 21.21 [<*>](#)
46. Производство упаковки из легких металлов 28.72 [<*>](#)

XXII. Производство мебели

(введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 26.12.2011 N 1132)

47. Производство мебели 36.1 [<*>](#)

XXIII. Производство средств индивидуальной защиты

(введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 26.12.2011 N 1132)

48. Производство спецодежды 18.21 [<*>](#)
49. Производство защитных перчаток, рукавиц из тканей для рабочих 18.24.23 [<*>](#)
50. Производство одежды из фетра, нетканых материалов, из текстильных материалов с пропиткой или покрытием 18.24.32 [<*>](#)
51. Производство предметов одежды и ее аксессуаров из резины 25.13.6 [<*>](#)
52. Производство защитных головных уборов 25.24.2, 28.75.27 [<*>](#)
53. Производство защитных очков 33.40.1 [<*>](#)

XXIV. Производство пожарно-технической продукции

(введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 26.12.2011 N 1132)

54. Производство первичных средств пожаротушения, мобильных средств пожаротушения, установок пожаротушения, средств пожарной автоматики, 18.21, 18.24, 28.62, 29.24, 29.56, 31.62,

пожарного оборудования, средств индивидуальной защиты и спасания людей при пожаре, пожарного инструмента, средств пожарной сигнализации, связи и оповещения 34.10.5, 35.11, 36.6 <*>

XXV. Производство низковольтного оборудования

(введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 26.12.2011 N 1132)

55. Производство низковольтной электроаппаратуры и электроустановочных изделий, включая электрические соединители радиочастотные волоконно-оптические, световодные и др. 31.20.1 <*>

XXVI. Производство строительных материалов и изделий

(введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 26.12.2011 N 1132)

56. Производство деревянных строительных конструкций, включая сборные деревянные строения, и столярных изделий 20.30 <*>
57. Производство пластмассовых изделий, используемых в строительстве 25.23 <*>
58. Производство блоков для мощения, стеклоблоков, плит и прочих изделий из прессованного или отформованного стекла, используемых в строительстве, производство стекла для витражей, производство многоячеистого стекла или пеностекла в блоках, плитах и аналогичных формах 26.15.2 <*>
59. Производство керамических плиток и плит 26.30 <*>
60. Производство кирпича, черепицы и прочих строительных изделий из обожженной глины 26.4 <*>
61. Производство цемента, извести и гипса 26.5 <*>
62. Производство изделий из бетона, гипса и цемента 26.6 <*>
63. Производство прочей неметаллической минеральной продукции, не включенной в другие группировки 26.8 <*>
64. Производство строительных металлических конструкций и изделий 28.1 <*>

XXVII. Оказание социальных услуг

(введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 26.12.2011 N 1132)

65. Предоставление социальных услуг 85.3 <*>

XXVIII. Производство эталонов единиц величин, стандартных образцов и средств измерений

(введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 26.12.2011 N 1132)

66. Производство эталонов единиц величин, стандартных образцов и средств измерений 33.2, 33.3 <*>

XXIX. Предоставление услуг по управлению многоквартирными домами

(введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 26.12.2011 N 1132)

67. Услуги по управлению многоквартирными домами 041131 [<*>](#)
XXX. Предоставление услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах
(введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 26.12.2011 N 1132)
68. Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме 041105 [<*>](#)
XXXI. Турагентская деятельность
(введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 25.01.2013 N 42)
69. Деятельность туристических агентств 63.3 [<*>](#)
XXXII. Перевозки морским транспортом грузов (за исключением опасных грузов)
(введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 16.02.2013 N 122)
70. Деятельность морского транспорта 61.10 [<*>](#)
XXXIII. Перевозки внутренним водным транспортом грузов (за исключением опасных грузов)
(введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 16.02.2013 N 122)
71. Деятельность внутреннего водного транспорта 61.20 [<*>](#)
XXXIV. Перевозки железнодорожным транспортом грузов (за исключением опасных грузов)
(введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 16.02.2013 N 122)
72. Деятельность железнодорожного транспорта 60.10 [<*>](#)
XXXV. Перевозки железнодорожным транспортом грузов багажа
(введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 16.02.2013 N 122)
73. Деятельность железнодорожного транспорта 60.10 [<*>](#)
XXXVI. Перевозки грузов (перемещение грузов без заключения договора перевозки) по железнодорожным путям общего пользования, за исключением уборки с железнодорожных выставочных путей прибывших вагонов, их возврата на железнодорожные выставочные пути
(введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 16.02.2013 N 122)
74. Деятельность железнодорожного транспорта 60.10 [<*>](#)
XXXVII. Производство продуктов из мяса и мяса птицы
(введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 20.06.2013 N 516)
75. Производство готовых и консервированных продуктов из мяса и мяса птицы, мясных субпродуктов и крови животных 15.13.1 [<*>](#)
76. Предоставление услуг по тепловой обработке и прочим способам переработки мясных продуктов 15.13.9 [<*>](#)
XXXVIII. Переработка и консервирование рыбо- и морепродуктов

- (введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 20.06.2013 N 516)
77. Переработка и консервирование рыбо- и морепродуктов 15.2 <*>
- XXXIX. Производство готовых кормов для животных
- (введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 20.06.2013 N 516)
78. Производство готовых кормов для животных 15.7 <*>
- XXXX. Производство какао, шоколада и сахаристых кондитерских изделий, чая, кофе, пряностей, приправ
- (введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 20.06.2013 N 516)
79. Производство какао, шоколада и сахаристых кондитерских изделий, чая, кофе, пряностей, приправ 15.84 – 15.87 <*>
- XXXXI. Производство детского питания и диетических пищевых продуктов
- (введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 20.06.2013 N 516)
80. Производство детского питания и диетических пищевых продуктов 15.88 <*>
- XXXXII. Производство прочих пищевых продуктов
- (введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 20.06.2013 N 516)
81. Производство прочих пищевых продуктов, не включенных в другие группировки 15.89.1 – 15.89.3 <*>
- XXXXIII. Эксплуатация взрывопожароопасных и химически опасных производственных объектов IV класса опасности
- (введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 21.06.2013 N 526)
82. Получение (образование) воспламеняющихся, окисляющих, горючих, взрывчатых, токсичных, высокотоксичных веществ и веществ, представляющих опасность для окружающей среды, на опасных производственных объектах IV класса опасности - [<***>](#)
83. Использование воспламеняющихся, окисляющих, горючих, взрывчатых, токсичных, высокотоксичных веществ и веществ, представляющих опасность для окружающей среды, на опасных производственных объектах IV класса опасности - [<***>](#)
84. Переработка воспламеняющихся, окисляющих, горючих, взрывчатых, токсичных, высокотоксичных веществ и веществ, представляющих опасность для окружающей среды, на опасных производственных объектах IV класса опасности - [<***>](#)
85. Хранение воспламеняющихся, окисляющих, горючих, взрывчатых, токсичных, высокотоксичных веществ и веществ, представляющих опасность для окружающей среды, на опасных производственных объектах IV класса опасности - [<***>](#)

86. Транспортирование воспламеняющихся, окисляющих, горючих, взрывчатых, токсичных, высокотоксичных веществ и веществ, представляющих опасность для окружающей среды, на опасных производственных объектах IV класса опасности - [<***>](#)
87. Уничтожение воспламеняющихся, окисляющих, горючих, взрывчатых, токсичных, высокотоксичных веществ и веществ, представляющих опасность для окружающей среды, на опасных производственных объектах IV класса опасности - [<***>](#)
88. Использование (эксплуатация) на опасных производственных объектах IV класса опасности оборудования, работающего под избыточным давлением более 0,07 мегапаскаля:
пара, газа (в газообразном и сжиженном состоянии);
воды при температуре более 115 градусов Цельсия;
иных жидкостей при температуре, превышающей температуру кипения при избыточном давлении 0,07 мегапаскаля - [<***>](#)
89. Ведение горных работ, работ по обогащению полезных ископаемых на опасных производственных объектах IV класса опасности - [<***>](#)
-

<*> Наименование видов работ и услуг приведено в соответствии с Общероссийским [классификатором](#) видов экономической деятельности (ОКВЭД) ОК 029-2007 (КДЕС Ред. 1.1).

<*> Наименование видов услуг приведено в соответствии с Общероссийским [классификатором](#) услуг населению (ОКУН) ОК 002-93.

<***> Наименования видов работ, опасных веществ, классов опасности опасных производственных объектов приведены в соответствии с Федеральным [законом](#) "О промышленной безопасности опасных производственных объектов".

(примечание введено [Постановлением](#) Правительства РФ от 21.06.2013 N 526)

(отметка о регистрации уведомления
в уполномоченном органе)

В Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и
благополучия человека по Еврейской автономной области

(указывается наименование федерального органа исполнительной власти(его территориального органа),
в который представляется уведомление)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о начале осуществления предпринимательской деятельности**

от "16" января 2015 г.

**Индивидуальный предприниматель Иванов Иван Иванович,
(ИП Иванов И.И.), ИНН 790440001512, ОГРН 311790721600023,**

дата постановки на учет в налоговом органе 01.02.2012

(указывается полное и сокращенное, в том числе фирменное (при наличии), наименование, организационно-
правовая форма юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя,
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), основной государственный регистрационный номер
юридического лица или основной государственный регистрационный номер записи о государственной
регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН))

Почтовый адрес: 670000, ЕАО, г. Биробиджан, ул. Оборонная, 37, кв. 13

Место фактического осуществления деятельности: 670000, ЕАО, г. Биробиджан,

Ул. Шолом-Алейхема, 3

(указываются почтовые адреса места нахождения юридического лица, в том числе его филиалов и
представительств, мест фактического осуществления заявленного вида (видов) деятельности, мест
фактического осуществления заявленного вида (видов) деятельности индивидуального предпринимателя)

в соответствии со статьей 8 Федерального закона "О защите прав юридических лиц
и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля
(надзора) и муниципального контроля" уведомляет о начале осуществления следующего
вида (видов) предпринимательской деятельности:

1. Оптовая торговля пищевыми продуктами (указать конкретный код

осуществляемого вида деятельности) например: 51.32.12; 51.33.2

услуг в составе отдельных видов предпринимательской деятельности, о начале осуществления которых

2. Розничная торговля пищевыми продуктами в специализированных магазинах

юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем представляется уведомление)

(52.22.1, 52.27.1)

с "20"января 2015г. и подтверждает соответствие территорий, зданий, помещений, сооружений,
оборудования, иных подобных объектов, транспортных средств, предназначенных для использования в
процессе осуществления заявленной деятельности, персонала, иных условий осуществления
предпринимательской деятельности обязательным требованиям.

**Индивидуальный
предприниматель**

(наименование должности
руководителя юридического лица)

подпись

(подпись руководителя юридического
лица,
лица, представляющего интересы
юридического лица,
индивидуального предпринимателя)

Иванов И.И.

(инициалы, фамилия руководителя
юридического лица,
лица, представляющего интересы
юридического лица, индивидуального
предпринимателя)

**Расписка
О приеме документов на предоставление услуги**

**областное государственное казенное учреждение
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ»
(ОГКУ «МФЦ»)**

Расписка

о приеме документов на предоставление услуги

«Уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности»

Заявитель _____

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

(контактный телефон заявителя _____), сдал(-а), а оператор _____,

(контактный телефон: _____ принял(-а) для предоставления услуги следующие документы:

№ п/п	Документ	Вид документа	Кол-во листов
1	Уведомление о начале осуществления предпринимательской деятельности	Оригинал	2 экземпляра 2 листа

Итого _____ листов
(указывается количество листов прописью)

Дата выдачи расписки: _____

Ориентировочная дата выдачи итогового(-ых)
документа(-ов) _____

Место выдачи результата:

Оператор - ОГКУ
«МФЦ»

(Фамилия, инициалы)

(подпись)

Заявитель: _____
